



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO



ATA Nº 2236 / 2021 - CPA (11.39.00.10)

Nº do Protocolo: 23083.042699/2021-41

Seropédica-RJ, 18 de junho de 2021.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO RIO DE JANEIRO
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
ATA DA 1/2021 REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO
REALIZADA EM 06 DE JANEIRO DE 2021

Às dez horas do dia seis de janeiro de dois mil e vinte e um, via videoconferência, iniciou-se efetivamente a reunião da CPA na sala *online* <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/thais-gallo>, com os seguintes presentes: THAIS ALVES GALLO ANDRADE, BEATRIZ QUIROZ VILLARDI, CAMILA RIGHI DE ALMEIDA, ERICA GUERRA DA SILVA, FILIPE VELOSO, LUANA CIRINO BRETAS CORREA, LUCIA APARECIDA VALADARES SATORIO, LUCIANA DA SILVA FERREIRA, MICHEL GUIMARÃES, SABRINA GALENO DA COSTA, SILVIA MOREIRA GOULART, TATIANE SILVA SOUSA, ALDENILSON SANTOS, DANIEL RIBEIRO, JANAINA NASCIMENTO, LUIZ FERNANDO CORRÊA DA SILVA CAVALCANTE, PEDRO GIORGIO DE SOUZA RODRIGUES e SABRINA GALENO DA COSTA. A reunião foi presidida e iniciada pela professora THAIS ALVES GALLO ANDRADE coordenadora geral da CPA da UFRRJ. A ata da reunião foi consolidada pela professora SABRINA GALENO. A reunião foi realizada de acordo com a seguinte pauta: **1 - Informes e Solicitação de colaboração em relação à elaboração das atas e disponibilização das atas anteriores no sistema SIG; 2 - Aprovação das atas das reuniões extraordinária e ordinária dos dias 03 e 08 de dezembro de 2020; 3 - Apresentação do Relatório ref. ao ano 2020 - Luciana e Thais; 4 - Andamento dos trabalhos dos subgrupos da CPA referentes aos Planos de Ação 2021-2023 e de Trabalho 2020.** A coordenadora geral da CPA UFRRJ THAIS ALVES GALLO ANDRADE iniciou a reunião com os pontos a seguir. **1 - Informes e solicitação de colaboração.** A reunião se inicia com a solicitação de colaboração dos membros para elaboração da presente ata e disponibilização das atas anteriores. A professora SABRINA GALENO se prontificou a realizar a presente ata. A professora BEATRIZ QUIROZ VILLARDI se prontificou a inserir as atas aprovadas no sistema SIG. **2 - Aprovação das atas das reuniões extraordinária e ordinária dos dias 03 e 08 de dezembro de 2020.** A única solicitação de alteração foi a inserção do relator da ata da reunião do dia 03 de dezembro de 2020 e o título da ata do dia 14 de outubro de 2020, correções indicadas pela professora BEATRIZ QUIROZ VILLARDI. Com essas correções, as atas foram aprovadas por todos os presentes. **3 - Apresentação do Relatório ref. ao ano 2020 - Luciana e Thais.** A Profa. THAIS GALLO justificou a não finalização do relatório de 2020 até a presente data por dificuldade de juntar as informações. Foi apresentado o andamento da elaboração do relatório Trienal, a partir da junção dos Relatórios de 2018 e 2019, trabalho realizado por ela própria e pela Profa. LUCIANA FERREIRA. Foram indicados os obstáculos referentes à junção dos textos relativos aos dois relatórios, uma vez que há diferenças na coleta e organização de dados de PRO-REITORIAS, diretores de instituto, coordenadores, docentes e discentes, bem como há diferenças na elaboração textual da qual participaram muitas pessoas, ocasionando grande diversidade de padrões a serem normalizados pelo trabalho de união desses dados e revisão textual. Foi apontado o prazo do final de janeiro de 2021 para a conclusão da tarefa assim dividida: THAIS GALLO finalizará a redistribuição das informações que estão organizadas de maneira diferente em cada ano; LUCIANA FERREIRA irá fazer a primeira revisão, e um terceiro membro, que ainda precisa se voluntariar para a tarefa, fará a derradeira revisão e inclusão de das informações sobre as políticas institucionais relativas ao ano de 2020. Os dados de 2020 deverão ser obtidos por todos os membros - já divididos em grupos, por dimensões/ eixos conforme o Plano de Trabalho 2020 - junto aos órgãos, coordenações e institutos, pois para 2020 não haverá questionários para avaliação do referido ano, somente coleta de informações complementares. Foram apresentados questionamentos sobre a metodologia de coleta e formato de apresentação dos dados de 2020, sendo esclarecido por THAIS GALLO que a metodologia de 2020 terá de ser a mesma de 2018 e 2019, com exceção da elaboração de questionário de avaliação para a comunidade acadêmica, para que seja possível organizar a escrita do relatório, pois todas as informações deverão ser apresentadas juntas no relatório Trienal 2018-2020. Isto significa que o Relatório Trienal de 2018-2020 trará as informações de cada eixo/ dimensão demandados pelo MEC para o recredenciamento institucional (portaria 1.382/207 e sua retificação; nota técnica 65/ 2014), que deve ocorrer a partir de outubro de 2021. SABRINA GALENO apresentou dúvidas em relação a como abordar os responsáveis pelo envio de dados institucionais para a CPA. THAIS GALLO esclarece que os membros da CPA devem procurar as PRO-REITORIAS responsáveis pela emissão e guarda de informações, devendo contatar as pessoas indicadas em cada órgão. Para a indicação das pessoas, haverá uma reunião em janeiro/2021 entre a CPA e a Reitoria. THAIS GALLO também explica que, para a finalização do relatório Trienal, planeja-se, por meio de um Fórum de Autoavaliação, realizar a devolutiva de 2018 e 2019 e reunir as informações que estão faltando de 2020, complementando o que falta junto às direções de instituto: os membros devem comparecer aos CONSUNIs para dar a devolutiva para a comunidade acadêmica, além de, obter as informações para preencher lacunas de 2020, bem como as lacunas que forem sendo reveladas quanto aos dados de 2021. JANAINA

NASCIMENTO sugere a criação de um fluxograma de fonte de dados (cargos, departamentos, relatórios). THAIS GALLO esclarece que há um grupo que irá criar a nova metodologia pode incorporar essas e outras sugestões para se efetivarem no Relatório de 2021. **4 - Andamento dos trabalhos dos subgrupos da CPA referentes aos Planos de Ação 2021-2023 e de Trabalho 2020.** Quanto às ações de 2021-2023, foram reforçadas três frentes de trabalho, a saber: I) Grupo de Trabalho de Metodologia, integrado por BEATRIZ QUIROZ, LIZ PAIVA, RITTER, ELAINE IBRAHIM e TATIANE SOUSA. Esse grupo vem trabalhando no desenvolvimento de metodologias de avaliação e meta avaliação para o ano de 2021, de acordo não apenas com os eixos demandados pelo MEC, mas também com a estrutura da instituição, de modo a servir como instrumento da comunidade acadêmica da UFRRJ para a elaboração de políticas institucionais. II) Grupo de Trabalho de Comunicação. THAIS GALLO apontou que o grupo responsável pela Comunicação deve criar um Plano de Trabalho com sua própria agenda e prazos, considerando os prazos maiores indicados no Plano de Trabalho da CPA 2021-2023. O Plano de Trabalho de Comunicação da CPA da UFRRJ deve abarcar prioritariamente a comunicação interna com a comunidade acadêmica, mas também a apresentação pública de informações, caso dos Relatórios e do sítio de internet da CPA. São atribuições do Grupo de Trabalho de Comunicação da CPA: i) o formato de apresentação do relatório; ii) campanhas de divulgação para a comunidade acadêmica sobre o que é a CPA; iii) consulta à comunidade acadêmica sobre a identidade visual/ logomarca da CPA; iv) apresentação das informações no sítio de internet da CPA e demais comunicações com ANDRÉ ABDALLA referentes ao sítio; v) organização de seminários internos de formação dos membros da CPA. A profa. SILVIA GOULART manifestou o desejo de participar do grupo de comunicação e solicitou ser admitida no grupo de whatsapp criado para o desenvolvimento do referido trabalho. O discente PEDRO GIORGIO levantou a importância de elementos visuais em todos os produtos da CPA, como o relatório, infográficos e sítio de internet, informando que vem aprimorando seu conhecimento por meio do estudo de Desenho Instrucional. III) Café Rural. A princípio integrado por JANAINA NASCIMENTO, BENAC E BENAIA, que já atuam como avaliadores do MEC, tendo recebido para isso treinamentos específicos. THAIS GALLO descreve a proposta de realização de seminários contínuos com as coordenações de curso acompanhando o calendário do MEC relativo às avaliações periódicas de renovação de reconhecimento dos cursos. O objetivo é criar uma agenda de apoio da CPA aos cursos, não apenas durante a visita do MEC, mas cerca de um ano antes, para que as coordenações tenham tempo de criar estratégias para atender às demandas e atinjam a nota máxima no processo de avaliação. JANAINA NASCIMENTO trouxe o questionamento de que haveria um grupo vinculado a PROGRAD para auxiliar os cursos. Também informa que, até o momento, só está acontecendo visita de Autorização de Curso e de Credenciamento Institucional. As outras estão suspensas. LUIZ FERNANDO CAVALCANTE demonstra preocupação referente à estrutura física das bibliotecas da UFRRJ, lembrando que em tempos atuais a atualização do acervo é complicada, mas pode se verificar o que se tem no acervo e adequar ao plano curricular de cada curso. THAIS GALLO manifesta a expectativa de que a CPA se torne uma referência para os cursos se informarem sobre o processo de renovação de reconhecimento. THAIS GALLO também informa que a partir de outubro/ 2021 a UFRRJ realizará o Recredenciamento, com foco na portaria do MEC 1382/2017. Com relação à avaliação dos cursos, JANAINA NASCIMENTO esclarece que o MEC se comunica através do E-mec com o Pesquisador Institucional comunicando que a comissão irá visitar, em um prazo não inferior a um mês. BEATRIZ QUIROZ VILLARDI informa que foi solicitada uma reunião em 18 de janeiro de 2021 com a Pesquisadora Institucional AUREA LUNGA para a confirmação da referida previsão de recredenciamento da UFRRJ para o mês de outubro deste ano. Surgem dúvidas dos participantes da reunião a respeito dos termos "recredenciamento" e "renovação de reconhecimento", ao que a Profa. JANAINA NASCIMENTO esclareceu que o primeiro é institucional e o segundo é feito individualmente em cada curso. A Profa. JANAINA esclarece que são diferentes instrumentos para avaliação institucional e para avaliação de curso. O foco do recredenciamento é institucional, diferente do foco do reconhecimento. O relatório colocado no E-mec faz parte do recredenciamento da instituição. A Comissão de Recredenciamento, formada por três pessoas, avalia a instituição por meio do questionamento às PRO-REITORIAS. Diferente da renovação de reconhecimento dos cursos: estes recebem uma comissão composta por duas pessoas. THAIS GALLO esclarece que a autonomia da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro garante o direito de abertura de cursos sem autorização, com reconhecimento ocorrendo apenas posteriormente. A proposta do Café Rural refere-se à renovação do reconhecimento dos cursos da UFRRJ. JANAINA NASCIMENTO destaca que os integrantes dos dois tipos de Comissão do MEC atualmente são pessoas diferentes, com manuais de trabalho diferentes; a professora lembrou que podem acontecer ao mesmo tempo mais de uma avaliação de curso, e por essa razão os membros da CPA deverão se dividir para realizar as orientações aos coordenadores. Por último, THAIS GALLO destacou a importância de um subgrupo dentro do grupo de Comunicação que organize os Seminários de Formação Interna dos membros da CPA, que servirão à qualificação e autoconhecimento em relação ao processo de avaliação, sendo responsabilidade desse grupo a organização, convite, divulgação, emissão de certificados aos palestrantes e participantes. Foram sugeridos alguns temas para os próximos encontros, a saber: "Recredenciamento", "Renovação de Reconhecimento de curso", "Pesquisa Institucional", "Nova Metodologia de Autoavaliação para 2021-2023", a serem conduzidos por BENAC, AUREA LUNGA, JANAINA NASCIMENTO e BEATRIZ QUIROZ VILLARDI, respectivamente. ALDENILSON SANTOS se responsabilizou pela emissão dos certificados e indicou sua disponibilidade para a realização dos eventos "Fórum de Autoavaliação" e "Café Rural". Para os Seminários internos de Formação dos membros da CPA se disponibilizaram a participar da organização: ALDENILSON SANTOS, LUCIA VALADARES, THAIS GALLO e BEATRIZ QUIROZ VILLARDI. BEATRIZ QUIROZ VILLARDI salienta que ainda será necessário contar com mais pessoas para auxiliarem na organização dos Seminários. SILVIA GOULART recorda que todos os eventos acima mencionados ocorrerão de forma virtual. JANAINA NASCIMENTO lembra a necessidade de a UFRRJ criar um documento de Biossegurança tendo em vista a pandemia de Covid-19 que ainda se continua a enfrentar em 2021. BEATRIZ QUIROZ VILLARDI agradece ao empenho e participação dos presentes mesmo em período de férias, ressaltando a excepcionalidade da pandemia e seus desafios. Finalizando a reunião, THAIS GALLO informou que enviará hoje a planilha atualizada com o Plano de Trabalho 2020 e Plano de Ação 2021-2023 e agradeceu a presença de todos. O discente PEDRO GIORGIO demonstrou preocupação sobre a assinatura das ATAs no SIPAC e em relação à participação na comunidade da CPA no SIGAA, uma vez que os discentes só têm acesso, normalmente, a uma área muito restrita do Sistema SIG. A professora BEATRIZ QUIROZ VILLARDI indicou que irá buscar informações sobre como utilizar essa ferramenta

institucional para incluir a assinatura não apenas dos discentes, mas também de membros externos (representantes da sociedade civil, membros da CPA portariados). Nada mais havendo a tratar, a professora THAIS ALVES GALLO ANDRADE, coordenadora da CPA/UFRRJ deu por encerrada a reunião às onze horas e trinta e um minutos e a professora SABRINA GALENO lavrou a presente Ata que, após leitura e aprovação, segue assinada pelos presentes.

Em, 06/01/2021.

THAIS ALVES GALLO ANDRADE
ALDENILSON SANTOS
BEATRIZ QUIROZ VILLARDI
CAMILA RIGHI DE ALMEIDA
DANIEL RIBEIRO
ERICA GUERRA DA SILVA
FILIPE VELOSO
JANAINA NASCIMENTO
LUANA CIRINO BRETAS CORREA
LUCIA APARECIDA VALADARES SARTÓRIO
LUCIANA DA SILVA FERREIRA
LUIZ FERNANDO CORRÊA DA SILVA CAVALCANTE
MICHEL GUIMARÃES (membro externo)
PEDRO GIORGIO DE SOUZA RODRIGUES
SABRINA GALENO DA COSTA
SILVIA MOREIRA GOULART
TATIANE SILVA SOUSA

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 22:08)
ALDENILSON DOS SANTOS VITORINO COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptºAdP (12.28.01.00.00.00.06)
Matrícula: 1967065

(Assinado digitalmente em 20/06/2021 02:27)
BEATRIZ QUIROZ VILLARDI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptºAdP (12.28.01.00.00.00.06)
Matrícula: 1644808

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 10:00)
CAMILA RIGHI DE ALMEIDA
ARQUITETO E URBANISTA
DIRCAMTR (11.39.71)
Matrícula: 1960487

(Assinado digitalmente em 18/06/2021 21:40)
DANIEL RIBEIRO DA SILVA
ADMINISTRADOR
CoordLog (12.28.01.00.00.56)
Matrícula: 1812573

(Assinado digitalmente em 19/06/2021 19:45)
ERICA GUERRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CoordCGD/ITR (12.28.01.00.00.00.14)
Matrícula: 1511681

(Assinado digitalmente em 19/06/2021 14:49)
JANAINA NASCIMENTO SIMOES DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptAdT/IM (12.28.01.00.00.82)
Matrícula: 2298826

(Assinado digitalmente em 18/06/2021 20:50)
LUANA CIRINO BRETAS CORREA
SECRETARIO EXECUTIVO
IE (12.28.01.25)
Matrícula: 1752043

(Assinado digitalmente em 19/06/2021 23:41)
LUCIA APARECIDA VALADARES SARTORIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: 1889410

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 10:43)
LUCIANA DA SILVA FERREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 23:35)
LUIZ FERNANDO CORREA DA SILVA CAVALCANTE
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

DeptCEcon (12.28.01.00.00.00.09)
Matrícula: 2570608

IM (12.28.01.32)
Matrícula: 1566908

(Assinado digitalmente em 21/06/2021 11:02)

SABRINA GALENO DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: 1954153

(Assinado digitalmente em 20/06/2021 23:12)

SILVIA MOREIRA GOULART
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptTPE (12.28.01.00.00.00.24)
Matrícula: 1167899

(Assinado digitalmente em 19/06/2021 11:51)

TATIANE SILVA SOUSA
ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO
DCNI (12.28.01.50)
Matrícula: 1548193

(Assinado digitalmente em 18/06/2021 20:43)

THAIS ALVES GALLO ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DeptCMA (12.28.01.00.00.18)
Matrícula: 1845805

(Assinado digitalmente em 22/06/2021 08:05)

FILIFE VELOSO
DISCENTE
Matrícula: 2011470119

(Assinado digitalmente em 19/06/2021 18:51)

PEDRO GIORGIO DE SOUZA RODRIGUES
DISCENTE
Matrícula: 2015760189

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufrj.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2236**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/06/2021** e o código de verificação: **a8084287a0**